

Documentos de inscripción para MiPymes			
1	Copia de la cédula de ciudadanía.	Ampliada al 150% del representante legal o propietario(a) de la MiPyme.	<input type="checkbox"/>
1	Copia de la factura de un recibo de servicio público donde opera la MiPyme.	Éste debe ser del mes inmediatamente anterior del domicilio principal donde opera la empresa. Nota 1: si la empresa está ubicada en un local en arriendo no es necesario que la factura del servicio público este a nombre de la persona inscrita en el proceso. Sin embargo, la dirección de la factura del servicio público debe coincidir con la que se registre en el formulario de inscripción.	<input type="checkbox"/>
1	Copia del Certificado de la Cámara de Comercio.	El certificado debe ser expedido con anterioridad no superior a 30 días de su radicación. Nota 2: La inscripción de la matrícula de Comercio deberá ser mínimo de seis meses.	<input type="checkbox"/>
1	Copia del Registro Único Tributario (RUT).	El certificado de la MiPyme o de la persona natural que actúa en calidad de la persona propietario(a) del establecimiento, debe estar actualizado y tener las actividades priorizadas como estratégicas. Nota 3: La inscripción en el RUT deberá ser mínimo de seis meses.	<input type="checkbox"/>
1	Carta de intención para postularse a la convocatoria firmada por el o la representante de la MiPyme.	Este formato debe ser dirigido a la Alcaldía Local de Kennedy, con el Nombre de la MiPymes, Nombre completo del representante, No. Documento de Identidad, Cargo, Email, Dirección y Teléfono (donde funciona la Unidad productiva). En la carta de intención se debe dejar explícito que él o la postulante ha leído los términos de referencia de la convocatoria, anexando los documentos solicitados y que se compromete con el proceso.	<input type="checkbox"/>
1	Formulario de inscripción.	El equipo de CORPROGRESO realizará el registro del formulario.	<input type="checkbox"/>
2	Fotografías del negocio o empresa.	En el registro fotográfico se deberá evidenciar la nomenclatura y la actividad priorizada.	<input type="checkbox"/>
3	Comprobantes de facturas de compras a proveedores que en total sumen \$4.000.000.	Las facturas deben ser relacionadas con el desarrollo de la actividad económica, dentro de los cuatro últimos meses a la fecha de postulación al proyecto. Nota 4: Las facturas presentadas deben cumplir con los requisitos establecidos en el Estatuto Tributario.	<input type="checkbox"/>
1	Carta de compromiso de participación.	Documento firmado por el o la representante legal de la MiPyme, que manifieste la decisión de participar en el proyecto.	<input type="checkbox"/>

Observaciones: _____

Entregado por: _____
 Nombre MiPyme: _____
 Nombre representante: _____
 Firma: _____

Recibido por: _____
 Cargo: _____
 Fecha de recibido: _____
 Firma: _____